

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

BASES DO PROCESO SELECCIÓN DOS ALUMNOS-TRABALLADORES PARTICIPANTES NO PROGRAMA DE EMPREGO PARA PERSOAS XÓVENES INCLUIDAS NO FICHEIRO DO SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL.

Primeira.- OBXECTO.

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto nos artigos 2º, 10 e 11º da orde do 31 de decembro de 2020 da Consellería de Emprego e Igualdade pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os **obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil**, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (DOG 02-02-2021), a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección dos alumnos-traballadores participantes no citado proxecto, promovido polo concello de Vilanova de Arousa e subvencionado pola antedita consellería.

O dito proxecto foi subvencionado pola antedita Consellería segundo Resolución do 29 de xuño de 2021 da súa Xefatura Territorial de Pontevedra.

O Concello de Vilanova de Arousa, como entidade promotora, nomeou por Resolución da Alcaldía do 9 de xullo de 2021 un grupo de traballo composto por cinco empregados públicos do concello para levar a cabo as tarefas de selección e contratación dos aspirantes.

A DATA LÍMITE DE INICIO do proxecto será o **12/08/2021**.

O número de prazas de alumnos-traballadores que se convocan son:

- **8 prazas** para a especialidades de **camareiro. Nivel 2.**
- **8 prazas** para a especialidades de **cociña. Nivel 2.**

Segunda.- OBRIGAS DOS SELECCIONADOS.

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-





prácticas.

- Respetar as normas de réxime interior establecidas polos órganos colexiados ou unipersoais do obradoiro de emprego legalmente constituídos.
- Aceptar o posto de traballo que a través do obradoiro de emprego se lle poida xestionar.

Terceira.- RELACIÓN XURÍDICA DOS ALUMNOS-TRABALLADORES PARTICIPANTES COA ENTIDADE PROMOTORA DO OBRADOIRO DE EMPREGO.

1. Desde o inicio da súa participación no obradoiro de emprego, os alumnos- traballadores seleccionados polo grupo de traballo serán contratados pola entidade promotora na modalidade de contrato para a formación e aprendizaxe.

2. Os contratos de traballo serán a xornada completa e non poderá exceder da data de remate do obradoiro de emprego. O proxecto terá unha duración de doce (12) meses.

Cuarta.-REQUISITOS DOS ASPIRANTES.

a) REQUISITOS XERAIS:

1. Prioridade, non haber participado noutro obradoiro de emprego.
2. Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión do desenvolvemento do proxecto formativo.
3. Adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar.

b) REQUISITOS MÍNIMOS:

1. Persoas mozas de dezoito (18) ou máis anos que non superen a idade máxima que estableza a normativa vixente no momento da selección do alumnado, **inscritas e en situación de beneficiarias no ficheiro do sistema nacional de garantía xuvenil** no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

Ademais deberán manter o cumprimento dos requisitos





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE
EMPREGO E IGUALDADE



**Concello de
Vilanova de Arousa**

Vila natal de Ramón del Valle-Inclán



UNIÓN EUROPEA

exixidos na Lei 18/2014 modificada polo Real Decreto-lei 6/2016 do 23 de decembro, con carácter previo a participar nos obradoiros de emprego.

2. Cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para a formación e aprendizaxe, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao obradoiro de emprego, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación do previsto no artigo 11.2 e na disposición adicional segunda do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

3. Cando a formación a impartir no proxecto vaia dirixida á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de cualificación 2 ou 3, as persoas candidatas deberán cumprir os requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan os ditos certificados.

NOTA: Terán prioridade absoluta as mulleres vítimas de violencia doméstica, incorporadas e beneficiarias do programa de fomento de inserción laboral de 3 mulleres vítimas de violencia, debidamente xustificada (Orde do 2 de maio de 2006-DOG do 10 de maio de 2006).

d) CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Incumprir os requisitos mínimos.
2. Falta de documentación acreditativa.
3. Falsear os datos da solicitude (cuestionario).
4. A expulsión doutro programa de formación en alternancia co emprego.
5. Posuír algún certificado de profesionalidade dos que se van impartir no obradoiro de emprego.

Quinta.- SISTEMA DE ADMISIÓN: OFERTA DE EMPREGO TRAMITADA Á OFICINA DE EMPREGO.

Con carácter xeral, delegase a realización da selección dos participantes no grupo de traballo nomeado polo Concello de Vilanova de Arousa.

1. A oferta de emprego, que será elaborada polo dito grupo de traballo e asinada por un dos seus membros, tramitarase a





partir do vindeiro **12/07/2021**.

1.1 **Ámbito xeográfico:** Concello de Vilanova de Arousa. De non atoparse candidatos suficientes (tres por posto), ampliarase a sondaxe, cos mesmos requisitos, aos Concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles Concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.

2.1 *Requisitos dos alumnos:* os requisitos establecidos na base cuarta.

3.1 **Número de candidatos a remitir:** *3 por posto*, cun nivel profesional de **PEÓN, AXUDANTE OU OFICIAL DE 3ª**.

2. Realizada a sondaxe, a oficina de emprego comunicará ós candidatos a data e lugar, no que deberán comparecer para formalizar a SOLICITUDE, e a achega imprescindible dos seguintes documentos:

- Fotocopia do DNI actualizado.
- Vida Laboral actualizada (aínda que non teña experiencia laboral).
- Acreditación da maior Titulación académica adquirida.
- Se é o caso, acreditación das Competencias Clave adquiridas .
- Se é o caso, acreditación do seu grao e tipo de discapacidade.

Será motivo de exclusión automática dos candidatos a falta de presentación na data requirida da dita documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos así como a non formalización da súa solicitude, considerándose ambos trámites como imprescindibles.

Os membros do grupo de traballo, estarán presentes o día da formalización das solicitudes e a recollida de documentación, e atenderán, interpretarán e resolverán calquera dúbida que se presente, con carácter previo á valoración conxunta dos candidatos propostos.

Sexta.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

1. Primeira Fase: Entrevista persoal.- O sistema de selección





constará dunha primeira fase que consistirá na celebración dunha entrevista persoal, que terá como finalidade avaliar o interese dos desempregados en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor **máximo de 10 puntos**.

Pasarán á fase de entrevista os candidatos, enviados pola oficina de emprego, que realicen a solicitude e cumpran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección. A tal efecto a lista de candidatos que pasan a esta fase de entrevista, publicárase polo grupo de traballo na sede electrónica e no taboleiro de anuncios do Concello de Vilanova de Arousa.

Para o caso de que, se unha vez avaliadas as solicitudes, quedasen menos de dous (2) aspirantes por praza, o grupo de traballo poderá citar a mais candidatos para alcanzar as dúas persoas por praza nesta fase de entrevista, co fin de garantir a concorrencia na selección dos participantes.

En todo caso a non comparecencia á entrevista persoal levará aparellada automaticamente a exclusión do candidato do procedemento de selección.

As puntuacións da fase de entrevista publicárase na sede electrónica e no taboleiro de anuncios do Concello de Vilanova de Arousa.

2. Segunda Fase: Avaliación das circunstancias persoais e profesionais. O proceso de selección complementarase cunha segunda fase de avaliación das circunstancias persoais e profesionais dos candidatos presentados a entrevista e que permanezan no proceso de selección, por medio dun baremo. ANEXO I. A puntuación máxima correspondente ao baremo será de 10 puntos.

Corresponderá ao grupo de traballo realizar a baremación provisional coas puntuacións desta segunda fase publicándose un anuncio coas ditas puntuacións provisionais que será exposto na sede electrónica e no taboleiro de anuncios do Concello de Vilanova de Arousa. Nesta relación expresará o prazo que se concede para formular alegacións á valoración, así





como a data de exposición da relación definitiva do proceso de selección.

Tanto da entrevista persoal como da baremación de mérito, o grupo de traballo levantará o un acta.

Sétima.- VALORACIÓN FINAL.

1. Analizadas e resoltas as posibles reclamacións sobre a avaliación das **persoais e profesionais o grupo de traballo, na mesma sesión**, procederá á cualificación final dos aspirantes que será a suma da puntuación obtida en ambas fases do proceso selectivo. Da sesión estenderase a correspondente acta de selección.

2. A relación dos admitidos e excluídos para participar no obradoiro de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, coa indicación das especialidades formativas ás que son adscritos será exposta na sede electrónica e no taboleiro de anuncios do Concello de Vilanova de Arousa.

Oitava.- CRITERIOS PARA DIRIMIR EMPATES.

Os criterios para dirimir os empates, no proceso de selección dos participantes no proxecto formativo como alumnos-traballadores, serán:

1. Non haber participado con anterioridade nun obradoiro de emprego.
2. Os que teñan a maior idade.
3. Os que teñan o menor nivel académico.
4. Os que teñan menor experiencia laboral.

Novena.- LISTA DE RESERVA.

1. A lista de reserva empregárase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.
2. No suposto de que a lista de reserva esgotárase ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto formativo, procederase a iniciar un novo procedemento selectivo.





Décima.- INCIDENCIAS E RECLAMACIÓNS.

1. De conformidade co previsto polo artigo 14º da orde do 31 de decembro de 2021 (DOG 02-02-2021) da Consellería de Economía, Emprego e Industria, non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público.

2. O Concello de Vilanova de Arousa, a través do seu grupo de traballo, resolverá as incidencias e reclamacións que puideren derivarse do proceso de selección, sen que caiba ulterior recurso en vía administrativa.

Undécima.- COMPETENCIA.-

As presentes Bases se aproban pola Alcaldía de Vilanova de Arousa no uso das atribucións que lle confiren os artigos 21.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril e LBRL; 61.1.h) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia e 41.14 do ROF aprobado polo Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro.

Vilanova de Arousa, na data da sinatura dixital.

O ALCALDE,

DOU FE. O SECRETARIO
XERAL

Gonzalo Durán Hermida.

Javier Bouzada Romero.





ANEXO I

BAREMO SELECCIÓN ALUMNADO DOS OBRADOIROS DE EMPREGO DIRIXIDOS A MELLORAR A EMPREGABILIDADE DAS PERSOAS MOZAS INCLUÍDAS NO FICHEIRO DO SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL.

CRITERIOS		PUNTOS
Discapacidade \geq 33% (Sempre que poidan realizar os traballos)		1
Idade	De 18 ata 20 anos	0,5
	De 21 ata 22 anos	1
	De 23 ata 24 anos	1,5
	De 25 ata < 30 anos	2
Experiencia laboral (Segundo vida laboral actualizada)	Ningunha ou inferior a 6 meses	2
	De 6 a 36 meses	1
	> 36 meses	0,5
Nivel de Formación Académica	Baixa (que non posúan un carne profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2 ou 3, título de F.P.) Ata graduado en ESO.	2
	Media (que posúan un carne profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2, FP ciclo medio ou Bacharelato).	1
	Alta (que posúan certificado de profesionalidade de nivel 3, título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	0,5
Participación en obradoiros	A non participación noutro obradoiro de emprego	3

De non aportar documentación non será valorado o apartado correspondente.



ANEXO II

SOLICITUDE ALUMNOS-TRABALLADORES DO PROGRAMA DE EMPREGO “MAR DE SANTIAGO”.

Apelidos _____ Nome _____

DNI _____ Data nacemento _____ Idade _____ Teléfono _____

Enderezo _____ Nº _____ Piso _____ Concello _____

C.P. _____ Provincia _____ E-mail _____

-FORMACIÓN ACADÉMICA. Indica a titulación que posúes na actualidade:

Formación profesional básica.....
Graduado en ESO
FP1 ou Ciclo medio de
BUP
COU.....
Bacharelato
FP2 ou Ciclo superior de
Proba Acceso: -CM.....-CS.....
Proba de Acceso á universidade para maiores de 25 anos:.....
Diplomado
Licenciado
Grao

Realiza estudos na actualidade ? Cales ?.....

- COMPETENCIAS CLAVE establecidas para os Certificados de Profesionalidade?

-Competencia Matemática.....Nivel 2.....Nivel 3.....
-Comunicación en Lingua Castelá.....Nivel 2.....Nivel 3.....
-Comunicación en Lingua Galega.....Nivel 2.....Nivel 3.....
-Comunicación en Lingua Estranxeira (Inglés).....Nivel 2.....Nivel 3.....

-CURSOS DE FORMACIÓN OCUPACIONAL REALIZADOS (Inem, Xunta Galicia).

- Centro.....Curso.....Duración.....meses, ano

- Centro.....Curso.....Duración.....meses, ano

-Foi ALUMNO dalgunha Escola Obradoiro, Casa de Oficios ou Obradoiro de Emprego?

. NO:

. SI: cal.....



- POR QUE LLE INTERESA PARTICIPAR NESTE PROXECTO?.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

-QUE ESPERA OBTEN CON ESTE OBRADOIRO DE EMPREGO?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

-EXPERIENCIA PROFESIONAL. Relacione os distintos traballos realizados:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

-ASINOU ALGÚN CONTRATO DE APRENDIZAXE-FORMACIÓN?.....

-TEN PLANIFICADO ALGÚN ITINERARIO PROFESIONAL DE INSERCIÓN?.....

En caso afirmativo, está prevista a realización dun obradoiro de emprego no seu itinerario?.....

Especialidade?.....

-PERCIBE PRESTACIÓN OU SUBSIDEO DE DESEMPREGO?.....

-PERCIBE ALGÚN OUTRO TIPO DE AXUDA ECONÓMICA (RAI, RISGA.....)?.....



Xacobeo 2021

Autenticidade Verificable en sede.vilnovadearousa.gal. Código Seguro de Verificación:ZPC0RA6IVL9778JX



-PERTENCE ALGÚN COLECTIVO DESFAVORECIDO OU EN RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL?
.....(En caso afirmativo, terá que acreditarlo)

-POSÚE VOSTEDE ALGUNHA DISCAPACIDADE?..... INDIQUEA (En caso afirmativo, terá que acreditarlo),.....

-CANTOS MEMBROS CONSTITÚEN A SÚA UNIDADE FAMILIAR?.....
Cantos ten ingresos?.....

-POSÚE VOSTEDE ALGÚN PROBLEMA QUE LLE IMPIDA DESENVOLVER O TRABALLO CON NORMALIDADE?

.....
.....
.....

Declaro baixo a miña responsabilidade que tódolos datos anteriores son certos.

_____, ____ de _____ de _____.

Sinatura:

Grupo de traballo do proxecto Mar de Santiago.



Xacobeo 2021

Autenticidade Verificable en sede.vilanovadearousa.gal. Código Seguro de Verificación:ZPC0RA6IVL9778JX

