XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL
Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado

UNIÓN EUROPEA

galicia

MOBILIDADE TRANSNACIONAL XUVENIL GALEUROPA 2018. PROCEDEMENTO BS324B
Listados definitivos

(Resolución da DXXPV do 26 de xullo de 2018)

Programa cofinanciado pola Iniciativa de Emprego Xuvenil e polo Fondo Social Europeo, nunha porcentaxe do 91,89 %.

RELACIÓN DE ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO BENEFICIARIAS

Nº orde	Nº EXP	RAZÓN SOCIAL	PUNTUACIÓN TOTAL	ORZAMENTO	Nº MOBILIDADES	PAÍSES MOBILIDADES	DURACIÓN PRÁCTICAS FORMATIVAS
1	2018/B/014	Asociación Erasmus Compostela	96	84.778,90 €	14	Portugal 4 Italia 6 R. Unido 4	3 meses
2	2018/B/021	Asociación Extramundi	95	88.994,25 €	15	Portugal 4 R. Unido 6 Italia 5	3 meses
3	2018/B/010	Grupo Compostela Universidades	95	82.966,25 €	15	R. Unido 6 Portugal 4 Italia 5	3 meses
4	2018/B/018	Sustinea	94	86.783,35 €	15	Portugal 6 Irlanda 5 Malta 4	3 meses
5	2018/B/002	Asociación Cultural Ingalicia	83	74.307,50 €	14	Italia 6	3 meses

Nº orde	Nº EXP	RAZÓN SOCIAL	PUNTUACIÓN TOTAL	ORZAMENTO	Nº MOBILIDADES	PAÍSES MOBILIDADES	DURACIÓN PRÁCTICAS FORMATIVAS
						Alemaña 4 Irlanda 4	
6	2018/B/007	Xeración Asociación Cultural	81,5	84.065,75 €	15	Italia 7 R. Unido 4 Polonia 4	3 meses
7	2018/B/019	Fundación Paideia Galiza	81,5	38.970,60 €	8	Alemaña 8	3 meses
8	2018/B/020	Asociación Fogart	73,5	58.467,00 €	12	Bulgaria 4 Italia 4 Portugal 4	3 meses
9	2018/B/009	Asociación Universitaria de Ciencias da Educación	67	63.708,90 €	12	Portugal 8 Italia 4	3 meses
10	2018/B/012	Asociación sociocultural Luenda	61	40.890,00 €	8	Portugal 4 Italia 4	3 meses
11	2018/B/013	Alrocava	60	93.227,40 €	15	Italia 4 R. Unido 7 Francia 4	3 meses
12	2018/B/004	Asociación Terras de Compostela	59,5	46.250,55 €	9	Irlanda 5 Italia 4	2 meses e 15 días
13	2018/B/022	FEDERACIÓN EFA GALICIA	59,4	57.708,84 €	14	Italia 6 Irlanda 4 Portugal 4	2 meses e 7 días
14	2018/B/001	ONG Mestura	58,5	35.503,00 €	8	Portugal 8	3 meses
15	2018/B/003	Amigos da Terra	58	69.262,00 €	12	Italia 4	3 meses

Nº orde	Nº EXP	RAZÓN SOCIAL	PUNTUACIÓN TOTAL	ORZAMENTO	Nº MOBILIDADES	PAÍSES MOBILIDADES	DURACIÓN PRÁCTICAS FORMATIVAS
						Portugal 4 R. Unido 4	
16	2018/B/005	Euroxuntude	58	86.046,00 €	15	R. Unido 7 Polonia 4 Malta 4	3 meses
17	2018/B/008	Asociación xuvenil Muxema	57	58.171,00 €	12	Portugal 4 Italia 4 Bulgaria 4	3 meses
TOTAL ORZAMENTO				1.150.101,29 €			

ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO: LISTA DE AGARDA

Nº orde	Nº EXP	RAZÓN SOCIAL	PUNTUACIÓN TOTAL	ORZAMENTO SOLICITADO	Nº MOBILIDADES	DURACIÓN PRÁCTICAS FORMATIVAS
1	2018/B/016	ASOCIACIÓN FORO	49	82.473,75 €	15	3 meses
2	2018/B/011	Asociación Cultural Integra	48	55.899,00 €	15	2 meses
3	2018/B/015	Asociación cultural-deportiva xuvenil de Ser	47	53.750,00 €	12	2 meses e 10 días
4	2018/B/017	Youth neet solutions NGO	30	29.060,00 €	8	2 meses
5	2018/B/006	Asociación Periodística de Estudios y Comunicación- PESTUDIO	25	72.689,75 €	15	3 meses

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE PRESENTAR PARA QUE A RESOLUCIÓN SEXA EFECTIVA (artigo 20 da Orde do 2 de maio de 2018)

- ACEPTACIÓN DA AXUDA (Anexo III)
Prazo: 10 días hábiles, contados dende o seguinte a publicación.
No caso de querer solicitar o anticipo marcar o cadro que corresponda neste anexo

- CUESTIONARIO DE INDICADORES DE EXECUCIÓN.
Prazo: 10 días hábiles, desde que o referido cuestionario estea á súa disposición a través da aplicación Participa1420

- ACORDOS COA ENTIDADE DE ACOLLIDA, nos casos en que proceda (Anexo IV)
Prazo: 20 días hábiles, contados dende o seguinte a publicación.

Lugar de presentación: na sede electrónica da Xunta,Procedemento BS324B: https://sede.xunta.es/detalle-procedemento?codCons=BS&codProc=324B&procedemento=BS324B
Modelos normalizados para presentar documentación: https://sede.xunta.es/modelos-normalizados Utilizar o modelo *Achega de documentación separada da solicitude*

Segundo o establecido na Orde do 2 de maio de 2018 e a Resolución do 17 de xullo de 2018 da directora xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado, faise saber ás entidades beneficiarias:

1/ A finalidade da axuda é reforzar a empregabilidade e as competencias profesionais dos/as mozos/as inscritos/as no SNGX non ocupados/as e non integrados/as nos sistemas de educación ou formación, contribuíndo á mellora da súa formación e á adquisición da experiencia profesional necesaria para a incorporación ao mercado de traballo dunha maneira duradeira no tempo. Ademais, a mobilidade transnacional apoia á adquisición de competencias en idiomas estranxeiros.

2/ Que estas axudas están cofinanciadas pola Iniciativa de emprego xuvenil e polo Fondo Social Europeo nunha porcentaxe do 91,89%, dentro do Programa operativo de emprego xuvenil, no eixe prioritario 5, prioridade de investimento 8.2, obxectivo específico 8.2.2, medida 8.2.2.8: Programa de axudas para proxectos de mobilidade dirixido á mocidade para a realización de prácticas formativas en empresas/entidades de países europeos.

3/ Que as obrigas das entidades beneficiarias son as seguintes:

Artigo 24. Obrigas dos/as beneficiarios/as

1. *As persoas/entidades beneficiarias das subvencións previstas nesta orde, ademais de cumprir as obrigas establecidas pola normativa aplicable con carácter xeral a axudas e subvencións públicas, deberán:*

Realizar as mobilidades para as cales se concede a subvención, de conformidade coas disposicións previstas nesta orde e nas resolucións, instrucións ou circulares que a desenvolvan.

Acreditar ante a Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado a realización das actividades e o cumprimento dos requisitos esixidos para a concesión da axuda ou subvención, achegando a documentación que lles sexa requirida co fin de comprobar o cumprimento das obrigas que derivan da dita concesión.

Someterse ás actuacións de comprobación efectuadas pola Consellería de Política Social e ás da Inspección de Traballo e Seguridade Social, ás de control financeiro que corresponden á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, ás previstas na lexislación do Consello de Contas, así como o Tribunal de Contas as relativas ás verificacións que poidan realizar os organismos implicados na xestión e seguimento do FSE e da IEX que poderán comprender as oportunas visitas sobre o terreo e as que poidan corresponder, no suposto de cofinanciamento á Comisión e ao Tribunal de Contas das Comunidades Europeas.

Comunicarlle á Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidos polos/as beneficiarios/as e, de ser o caso, a obtención concorrente de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, procedentes de calquera outra Administración ou ente público estatal ou internacional. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

Cumprir cantas obrigas deriven da normativa de aplicación do cofinanciamento polo FSE e a Iniciativa Europea de Garantía Xuvenil, de conformidade co establecido no artigo seguinte.

Así mesmo deberán subministrar á Administración concedente a información necesaria ao abeiro do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 8 de xaneiro.

2. *As obrigas específicas segundo o tipo de beneficiarios/as e para cada un dos tres procedementos, establécense no Anexo-A.*

Artigo 25. Obrigas das entidades beneficiarias relativas ao cofinanciamento pola Iniciativa de Emprego Xuvenil e o Fondo Social Europeo.

Co fin de efectuar un seguimento adecuado da execución dos proxectos cofinanciados polo FSE ao abeiro do POEX para o período 2014-2020, mediante as subvencións reguladas nesta orde a entidade beneficiaria deberá someterse, segundo a normativa europea que resulte de aplicación, ao cumprimento das seguintes obrigas:

a) Respectar as normas de subvencionabilidade do gasto financiado polo FSE, reguladas mediante os artigos 69 e 125 do Regulamento (UE) 1303/2013, do 17 decembro de 2013, o artigo 13 do Regulamento (UE) 1304/2013, do 17 de decembro de 2013, así como as que se diten no seu desenvolvemento para o período 2014-2020 e a Orde ESS/1924/2016 de 13 de decembro, pola que se determinan os gastos subvencionables polo FSE durante o período de programación 2014-2020

b) Cumprir coas medidas de información e comunicación establecidas no anexo XII do Regulamento (UE) nº 1303/2013. En concreto:

1º Aos efectos de difusión pública, deberán identificar convenientemente as actividades e servizos que desenvolva o proxecto subvencionado, especialmente a través de publicidade estática realizada por medio de carteis (tamaño mínimo A3) ou paneis que, colocados en lugar visible, informarán do Programa de mobilidade transnacional xuvenil Galeuropa financiado pola Unión Europea, a través do FSE, POEX e do portal web do SNGX.

2º Así mesmo, informarase ás persoas destinatarias das mobilidades de que o Programa Galeuropa está cofinanciado pola Xunta de Galicia (Consellería de Política Social), pola IEX e o FSE, así como da finalidade da subvención, figurando todos os emblemas nas comunicacións. Tamén deberán facer unha breve descrición da operación na súa páxina web destacando o apoio financeiro da Unión Europea.

c) Relacionadas cos sistemas de xestión e control e sen prexuízo da obriga de xustificación das subvencións percibidas nos termos establecidos na Lei 38/2003, do 17 de novembro, e na presente norma, deberán:

1º Manter un sistema de contabilidade separada ou unha codificación contable adecuada de todas as transaccións realizadas con cargo aos proxectos subvencionados polo FSE e a IEX.

2º Manter unha pista de auditoría suficiente e conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, durante os tres anos seguintes á certificación dos gastos á Comisión Europea, de acordo co establecido no artigo 140.1 do Regulamento 1303/2013. A data de

certificación dos gastos á Comisión Europea será oportunamente publicada no Diario Oficial de Galicia.

3º Realizar as actuacións precisas para recoller información suficiente relativa ao desenvolvemento das actuacións que permita dar cumprimento aos requisitos de información a través de indicadores de produtividade e resultados enumerados no artigo 5 do Regulamento (UE) nº 1304/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo ao FSE. Os indicadores de produtividade e os de resultado inmediato serán cumprimentados polas entidades e mozos/as beneficiarios/as nos 10 días seguintes á posta a súa disposición a través da aplicación Participa 1420.

Base 2ª. Procedemento BS324B: Axudas á entidades sen ánimo de lucro

6. Obrigas

a) Buscar unha ou varias entidades socias de acollida que participarán como socias das entidades beneficiarias para xestionar as mobilidades no país de destino que lles corresponda, comprometéndose a atopar empresas ou entidades públicas ou privadas suficientes e adecuadas ás necesidades dos/as participantes.

b) Dispoñer dos seguros médicos, de accidentes e de responsabilidade civil necesarios para dar cobertura ás persoas participantes nas mobilidades durante o período de duración das mobilidades, desde o día da viaxe de ida ata o día volta incluído.

c) Difundir a convocatoria de mobilidade transnacional xuvenil publicamente e coa adecuada antelación a través da internet (páxinas web e/ou redes sociais), ou outros medios de difusión complementarios, de xeito que poidan ser coñecidas por todas as persoas potencialmente beneficiarias destas.

d) Manter o contacto coa Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado mediante correo electrónico, durante todo o período de execución do proxecto de mobilidade subvencionado, en todas as súas fases, e ata un ano despois da súa finalización para os efectos do previsto no capítulo V do título I.

e) Asistir ás reunións informativas e xornadas formativas ás que sexan convocadas, durante o período de execución do proxecto subvencionado, e ata un ano despois da súa finalización.

f) Cumprimentar os cuestionarios postos á súa disposición desde a aplicación informática 1420 relativos aos indicadores de produtividade e, coa totalidade dos datos que lles sexan solicitados de entre os establecidos no anexo IX, segundo a forma e prazos que establecen os artigos 20.4 e

29.b) e mais no apartado seguinte. Os indicadores de produtividade serán cumprimentados no prazo dos 10 días hábiles dende a súa posta a disposición.

O non cumprimento desta obriga está penalizada co reintegro do 2% da totalidade da axuda

g) Poñer a disposición dos seus participantes a través da aplicación Participa 1420 os cuestionarios de indicadores de produtividade e de resultados, realizando unha labor de asesoramento e seguimento para a súa cobertura.

Os indicadores de produtividade e os de resultado inmediato serán cumprimentados polos participantes no prazo dos 10 días hábiles dende a súa posta a disposición.

O non cumprimento desta obriga por parte dos participantes está penalizada co reintegro do 2% dos importes da axuda por participante.

h) Remitirlle á Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado, a través do enderezo electrónico galeuropapr-garantiaxuvenil@xunta.gal :

No momento da adxudicación das axudas as entidades beneficiarias deberán enviar a relación das persoas seleccionadas para realizar as mobilidades, co fin de que a Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado verifique que efectivamente están inscritos no Rexistro Nacional de Garantía Xuvenil e que cumpren os requisitos esixidos.

Ata 3 días antes de iniciar as prácticas formativas non laborais enviarán:

Unha relación das persoas participantes nas actividades de mobilidade para as cales se pide a axuda, indicando a data de inicio e remate das prácticas.

Unha copia da póliza de seguros de accidentes e responsabilidade civil e seguros médicos que dea cobertura a mocidade que realizará as mobilidades.

Unha certificación da persoa representante da entidade na que conste o nome da persoa ou persoas contratadas, a súa titulación e experiencia e o número de horas ou a xornada adicada ao proxecto, no caso de que se adquirise o compromiso de contratar persoal para a realización das mobilidades.

Máximo 3 días despois de iniciar as prácticas:

A relación de empresas/entidades onde realizarán as prácticas cada un dos/as participantes, con indicación da persoa que os/as titorizará na empresa.

O calendario de realización das prácticas de cada participante, no que se indique claramente a data de comezo e fin, os días laborables da semana e o horario.

De ser o caso, nos 3 días seguintes a que se produza o feito e motivando as causas:

A comunicación da interrupción ou abandono das prácticas. A comunicación deberá realizarse en documento motivado e asinado pola persoa participante.

A comunicación do cambio de empresa/entidade de prácticas.

i) Satisfacer, ao seu vencemento, as obrigas económicas que deriven do funcionamento do proxecto subvencionado, especialmente as de carácter salarial, se as houber con independencia de que se percibise con anterioridade a subvención concedida.

j) Comunicarlle á Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado as modificacións substanciais do proxecto obxecto de subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidos, no momento en que se produzan. As ditas modificacións responderán a causas excepcionais debidamente xustificadas. Non se admitirán modificacións dos países de acollida das prácticas cando supoñan un aumento das contías das axudas concedidas.

k) Planificar, organizar e xestionar as mobilidades, no que se refire á viaxe ao país de destino o transporte local, o aloxamento e a manutención das persoas participantes durante as prácticas formativas non laborais.

l) Ter a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

m) Realización como mínimo dunha xornada de orientación laboral co fin de facilitar a inserción laboral dos/as mozos/as participantes, antes do vencemento do prazo de xustificación.

4/ **O incumprimento das axudas dará lugar aos reintegros** indicados no artigo 26 da Orde do 2 de maio de 2018 reguladora das bases do Programa Galeuropa 2018.